

USINA  
**SANTA FÉ**

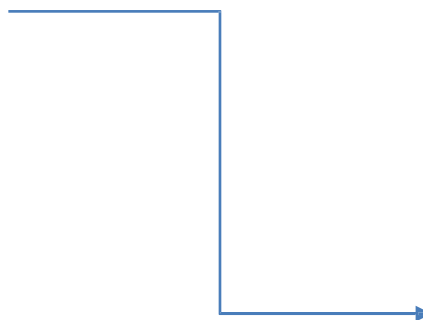
---

# Plano de Contingência

COVID19  
27/05/2022

## Objetivo

Garantir a preservação das pessoas e continuidade do processo, tendo em vista que o setor foi considerado essencial pela Medida Provisória MP - 926/2020 convertida em Lei nº 14.035/2020.



É uma doença que causa infecções respiratórias provocada por uma família de vírus. Como nunca tivemos contato com este vírus, não temos imunidade e as consequências são infecção pulmonar nos casos mais graves e nos mais leves os sintomas são semelhantes ao de um resfriado ou uma gripe. Desde o início da Pandemia a COVID19, sofreu varias mutações acometendo as pessoas com suas variantes

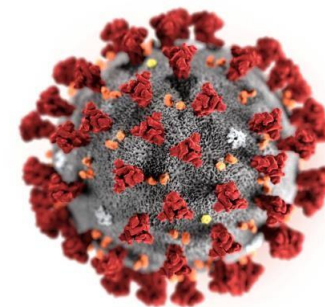
### **Como se espalha?**

Pelo ar, objetos contaminados e posterior contato com olhos, nariz ou boca.

### **Sintomas:**

Mais comuns: Febre, tosse seca e fadiga;

Menor Frequência: Diarreia, coriza, dor de garganta e perda do olfato e paladar.



### **Medidas de Prevenção:**

- Lave regularmente as mãos com água e sabão ou com álcool em gel 70%;
- Ao tossir ou espirrar cubra nariz e boca com lenço descartável ou braço (não com as mãos);
- Mantenha distância mínima de 2 metros de pessoas com tosse ou espirrando;
- Evite abraços, beijos e aperto de mão em cumprimentos;
- Evite aglomerações de pessoas;
- Vacinação de 1º, 2º, 3º e 4º dose para COVID, conforme recomendação da OMS.



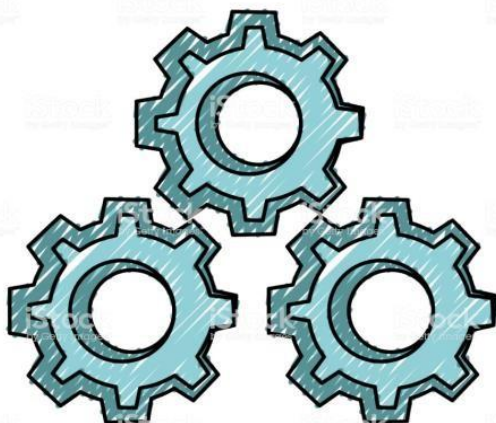
### **PESSOAS**

conter o avanço da pandemia.

### **OPERAÇÕES**

Garantir as operações e os negócios ligados ao setor de alimentos e logística.

Lei nº 14.035/2020.



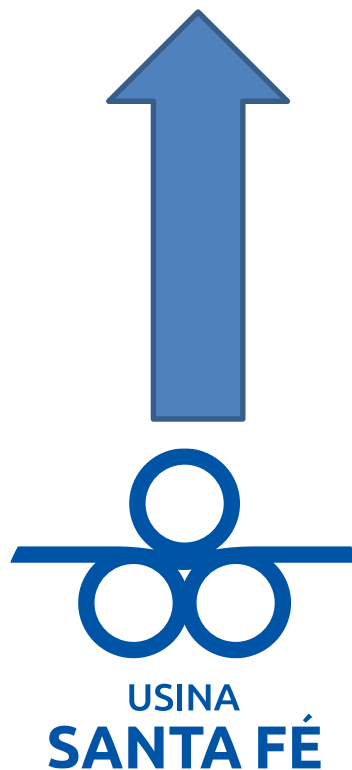
### **MERCADO**

Monitoramento do cenário macroeconômico.

Comitê de Crise

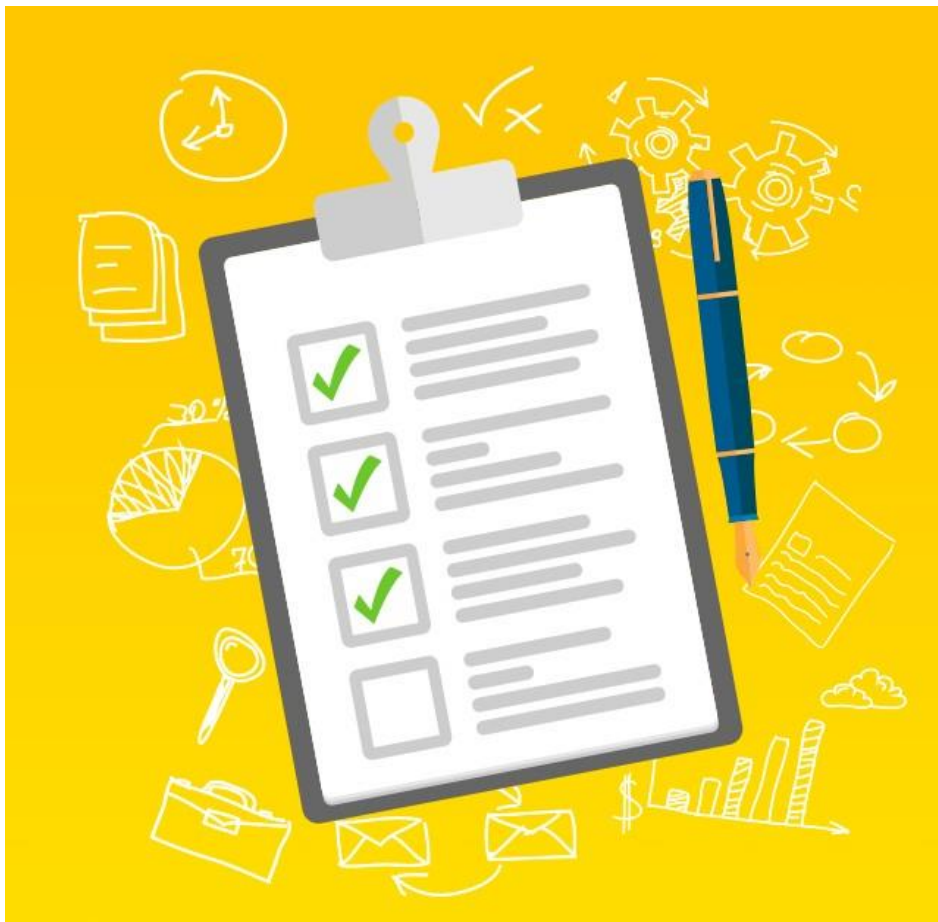


Comunicação



Plano de Ação





**Comitê de Crise**

**Ações Comunicação**

**Plano Geral de Conduta**

**Revezamento e Trabalho Remoto**

**Refeitório**

**Reuniões e Treinamentos**

**Viagens, Visitas e Transporte Coletivo**

**Prestadores de Serviços / Fornecedores**

**Recepção, Balança, Núcleo Fiscal**

**Gestão de Saúde**

**Segurança do Trabalho**

**Suprimentos**

Ações	Responsável	Prazo	Status
Instalação do Comitê de Crise.	Comitê de Riscos	A partir de 18/03/20	<b>OK</b>
Reuniões semanais para atualização e acompanhamento do Plano de Contingência (Comitê de Crise).	Diretoria	Contínuo	<b>OK</b>
Interlocução com gerentes e gestores.	Comitê de Crise	Contínuo	<b>OK</b>
Deliberação de novas ações.	Comitê de Crise / Diretoria	Contínuo	<b>OK</b>
Discussões sobre impactos na Companhia e eventuais comunicados ao mercado.	Comitê de Crise/ Diretoria	Contínuo	<b>OK</b>

Ações	Responsável	Prazo	Status
Ampliação de conscientização preventiva.	Segurança Trabalho	Contínuo	<b>OK</b>
Intensificação na Divulgação do Plano de Ação.	RH	Contínuo	<b>OK</b>
Campanhas de conscientizações.	Comunicação	Contínuo	<b>OK</b>
Acompanhamento e avaliação do cenário.	RH	Contínuo	<b>OK</b>
Monitoramento das mídias.	Comunicação	Contínuo	<b>OK</b>
Disponibilizar em todos os meios de comunicação (e-mail; quadros de aviso; site, redes sociais) informações quanto a prevenção ao COVID19 diariamente.	Comunicação	Contínuo	<b>OK</b>
Divulgação intensa sobre as regras de prevenção e possibilidade de segunda onda de COVID 19.	Comunicação	A partir 10/11/2020	<b>OK</b>



Ações	Responsável	Prazo	Status
Elaborar campanhas e projetos de conscientização para os colaboradores.	Comunicação/ SESMT	Contínuo	<b>OK</b>
Disponibilizar álcool em gel nos departamentos, áreas em comum e veículos da empresa.	Medicina Ocupacional/ RH	Contínuo	<b>OK</b>
Campanha de vacinação da gripe H1N1.	Medicina Ocupacional/ Suprimentos	03/2020 07/2021 04/2022	<b>OK</b>
Disponibilizar álcool em gel e treinamentos a todos os colaboradores.	SESMT	Contínuo	<b>OK</b>
Mapeamento dos grupos de risco e colaboradores afastados e acompanhamento.	Medicina Ocupacional/ RH	Contínuo	<b>OK</b>
Monitoramento temperatura corporal em todos os colaboradores nas entradas da empresa.	Agroindústria/ADM /SESMT	Contínuo	<b>Suspenso 10/2021</b>
Adotar a ventilação natural em ambiente de trabalho.	Agroindústria/ADM /SESMT	Contínuo	<b>OK</b>

Ações	Responsável	Prazo	Status
Distribuição de Kits de máscaras de tecido para colaboradores e família com a substituição mensais, ou sempre que precisar.	SESMT/ RH	Contínuo	OK
Substituição da máscara a cada 3 horas ou sempre que a mesma estiver úmida, por outra máscara limpa.	Agroindústria/ ADM/ Med. ocupacional	Contínuo	OK
Cadastro de entrega de máscaras e álcool para os colaboradores e famílias com assinatura no ato do recebimento conforme recomendação Ministério da Economia e Delegacia Regional do Trabalho.	RH	10/11/2020	OK
<b>Novas regras de utilização de máscaras:</b> Recomendamos a utilização das máscaras em jornada de trabalho e <b>uso obrigatório em: serviço de saúde, transporte coletivo, durante o self service- refeitório.</b>	Esquadrão COVID/Comunicação Gerentes/Coordenadores e encarregados	06/04/2022	OK
Punições para os colaboradores que não estiverem utilizando máscaras e cumprindo o protocolo de prevenção, em sua jornada e local de trabalho. Recomendação do Ministério da Economia e Delegacia Regional do Trabalho.	Agroindústria/ ADM/ Med. Ocupacional/Comunicação/ Gerentes/Coordenadores e encarregados	01/12/2020	<b>Suspenso 04/2022</b>
Visitas nos setores para fiscalização dos colaboradores em relação a utilização de máscaras.	Esquadrão COVID/ Gerentes/Coordenadores e encarregados	Contínuo	<b>Suspenso 04/2022</b>

Ações	Responsável	Prazo	Status
Adotar trabalho remoto para área administrativa.	Gestores	17/03/20	<b>Suspenso</b> <b>02/08/2021</b>
Em áreas nas quais seja possível incentivar o uso de banco de horas ou período de férias.	Comitê	17/03/20	<b>Suspenso</b> <b>02/08/2021</b>
Acompanhamento de vacinação ao grupo de risco e liberação médica para trabalho presencial.	Comitê	01/06/21	<b>OK</b>
O trabalho presencial deverá respeitar portas e janelas abertas.	Comitê	02/08/21	<b>OK</b>

Ações	Responsável	Prazo	Status
Higienização redobrada nas áreas comuns.	Operações ADM	Contínuo	<b>OK</b>
Refeições servidas pelos funcionários com utilização de máscaras e luvas descartáveis.	Operações ADM	Contínuo	<b>OK</b>
Ampliação dos horários de refeições (10h00min às 14h00min).	Operações ADM	16/03/20	<b>OK</b>
Aumento de números de lugares após instalações de divisórias em mesas, para evitar contato próximo durante as refeições.	Operações ADM	20/12/20	<b>OK</b>
Respeitar o espaçamento entre funcionários durante as refeições, com demarcações no ambiente.	Operações ADM	23/03/20	<b>OK</b>
Horário de refeição separado para trabalhadores terceiros.	Operações ADM	06/01/22	<b>OK</b>

Ações	Responsável	Prazo	Status
Consultorias e visitas deverão manter o espaçamento seguro, com as portas e janelas abertas, <b>sendo recomendado a utilização de máscara</b> e respeitando o número de pessoas limitado na porta de cada sala de trabalho.	Todos	06/04/22	<b>OK</b>
Reuniões presenciais deverão manter o espaçamento seguro, com as portas e janelas abertas, sendo <b>obrigatório a utilização de máscara</b> , salas 3 e 4 número permitido até 7 pessoas por sala.	Todos	06/04/22	<b>OK</b>
Treinamento permitido com até 17 pessoas na sala de treinamento segurança, 20 pessoas na sala de treinamento Cecoi, mantendo o espaçamento seguro, com as portas e janelas abertas e <b>obrigatório a utilização de máscara</b> .	Todos	06/04/22	<b>OK</b>
Cancelar eventos com aglomerações em locais fechados.	Todos	Contínuo	<b>Suspenso</b>
Integrações com prestadores de serviço em ar livre.	SESMT	Contínuo	<b>Suspenso</b>
Participação de eventos, workshop, seminários ou treinamentos externos apenas com 3 dose de vacinação e liberação RH.	Todos	02/08/21	<b>Suspenso</b>
DDS realizados pelo gestor da área em ar livre.	Todos	06/01/22	<b>Suspenso</b>
Reuniões com números de pessoas que não permite em salas de trabalho, dar preferencia em local aberto ou ferramentas de reuniões remotas, procurar pessoa habilitada- gestor área para agendamento.	Todos	06/01/22	<b>Suspenso</b>

Ações	Responsável	Prazo	Status
Permitido grupo de visitas até 20 pessoas e realizar visitas em outras empresas.	Todos	06/04/22	<b>OK</b>
Recomendado a utilização de máscaras.	Todos	Contínuo	<b>OK</b>
No transporte coletivo agrícola, industrial e administrativo realizar desinfecção a cada viagem.	Agroindústria	Contínuo	<b>OK</b>
Disponibilização de álcool em gel em todos os ônibus de transporte de funcionários, para higienização das mãos.	Agroindústria	Contínuo	<b>OK</b>
Redução de 50% de lotação do transporte e aumento da frota, para atender os trabalhadores.	Agroindústria	Contínuo	<b>Suspenso</b>

Ações	Responsável	Prazo	Status
Disponibilizar álcool em gel nas recepções para todos os prestadores de serviço, entregadores e fornecedores.	Equipe SESMT	Contínuo	<b>OK</b>
Comunicado aos prestadores de serviços / fornecedores sobre as ações e procedimentos preventivos definidos.	Comunicação	Contínuo	<b>OK</b>
Isolamento imediato do colaborador/terceiros no caso de apresentar qualquer sintoma gripal.	Equipe SESMT	Contínuo	<b>OK</b>
Incluir prestadores de serviço / fornecedores no processo de comunicação e ações de conscientização.	Comunicação/ Equipe SESMT	Contínuo	<b>OK</b>
Aos prestadores de serviços / fornecedores, necessário apresentação de testagem negativa para COVID19, dos últimos 7 dias e comprovante de vacinação com 3 doses conforme estabelecido pela OMS.	Equipe SESMT	06/01/22	<b>Suspensão</b>

Ações	Responsável	Prazo	Status
<p>Portarias da empresa, Balança e Núcleo Fiscal, foi disponibilizado álcool em gel e adotado como procedimento:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Substituição dos crachás de identificação por etiquetas descartáveis;</li><li>• Visitantes não poderão entrar na companhia sem a expressa autorização da Diretoria;</li><li>• Intensificação da orientação quanto a lavagem das mãos com água e sabão;</li><li>• Intensificação da limpeza de objetos como telefones, teclados, cadeiras, maçanetas, etc.</li><li>• Proibido circulação de motoristas terceiros durante carregamentos.</li></ul>	Equipe SESMT	Contínuo	<b>OK</b>



Ações	Responsável	Prazo	Status
Distribuição de Álcool 70% a todos os funcionários da Empresa para utilização própria quando necessitarem; e toda frota própria.	SESMT	Contínuo	<b>OK</b>
Disponibilização de EPIs específicos a todos funcionários que executam limpeza, a fim de evitar contaminação.	SESMT	16/03/20	<b>OK</b>
Orientação quanto a utilização correta e higienização dos EPIs específicos e ações de prevenção ao Coronavírus aos funcionários que executam atividades de limpeza.	SESMT	16/03/20	<b>OK</b>
Utilização de EPIs específicos para funcionários da Saúde Ocupacional (Touca descartável; avental descartável; luvas de procedimento; máscara descartável N95; óculos de segurança).	SESMT	16/03/20	<b>OK</b>
Limpeza com solução quaternária em todas as dependências da empresa quinzenalmente.	SESMT	Contínuo	<b>OK</b>
DDS com temas específicos para prevenção COVID-19	SESMT	Contínuo	<b>OK</b>

Ações	Responsável	Prazo	Status
Acompanhar as orientações da vigilância epidemiológica da região e a plataforma do Ministério da Saúde.	SESMT	Contínuo	OK
Acompanhamento junto aos gestores da área para identificação de possíveis sintomas.	SESMT	Contínuo	OK
Exames ocupacionais realizados por agendamentos e com limite de pessoas/dia.	SESMT	07/01/22	OK
Realizar triagem mediante sintomas/queixas para encaminhamento P.S.	SESMT	Contínuo	OK
Evitar exposições desnecessárias da Equipe de Saúde.	SESMT	Contínuo	OK
Casos prováveis e confirmados seguirão Portaria n.356/20 e normativos do Ministério da Saúde.	SESMT	Contínuo	OK
Intensificar a divulgação de instruções e disseminação de informações quanto a prevenção do COVID19.	SESMT	Contínuo	OK
Aquisição de testes rápidos de COVID-19 e início de Plano de Testagem, intensificação Jan/22, com testagem dos funcionários que retornaram de férias.	SESMT	Maio/20	Suspenso

Ações	Responsável	Prazo	Status
<p><b>Protocolo de conduta para casos prováveis:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fornecimento de máscaras cirúrgicas para o colaborador identificado;</li> <li>- Conduzir para serviço médico de referência e realizar mapeamento e isolamento inicial de 5 dias dos casos suspeitos;</li> <li>- Estabelecer isolamento do colaborador/terceiro até resultado do teste realizado no 7º dia;</li> <li>- Acompanhamento da evolução dos casos prováveis;</li> <li>- As testagens será recomendada apenas pela medicina do trabalho;</li> </ul> <p>* Serão considerados casos prováveis aqueles que apresentarem 2 sintomas associados (Ex: febre acima de 37,8°C + falta de ar)</p>	SESMT	Contínuo	<b>OK</b>
<p><b>Protocolo de conduta para casos confirmados:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Isolamento imediato do colaborador/terceiro (durante o tratamento)</li> <li>- Isolamento dos infectados (7 dias)</li> <li>- Desinfecção das áreas e equipamentos onde o colaborador trabalhou.</li> <li>- Os contactantes conduzir para serviço médico de referência e realizar mapeamento e isolamento;</li> <li>- Acompanhamento da evolução dos casos confirmados.</li> </ul>	SESMT	Contínuo	<b>OK</b>

Ações	Responsável	Prazo	Status
<p><b>Protocolo de conduta para Vacinação COVID19:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Monitoramento de vacinação dos colaboradores através de entrega do comprovante de vacinação de 1°, 2° e 3° dose e 4° dose para acima de 60 anos;</li><li>- Recebimento de camiseta da campanha “Eu estou vacinado”, após de entrega de comprovação de vacinação.</li></ul>	SESMT	06/2021	<b>OK</b>
Atraso de 1 dia para retorno de férias dos colaboradores para realização de teste de COVID19 como objetivo de controle de contaminação.	SESMT	06/01/2022	<b>Suspenso</b>

Ações	Responsável	Prazo	Status
Canal direto para compras emergenciais.	Suprimentos	16/03/20	<b>OK</b>
Reforço de estoque para produtos de saúde (máscaras cirúrgicas descartáveis; respiradores PFF2 N95; luvas de procedimentos; aventais descartáveis).	Suprimentos	Em Monitoramento	<b>OK</b>
Planejamento de insumos e materiais futuros.	Suprimentos	Em Monitoramento	<b>OK</b>
Monitoramento de fornecedores críticos e canais logísticos.	Suprimentos	Em Monitoramento	<b>OK</b>

# Doações de Álcool 70 % Instituições de Saúde, Escolas e Prefeituras!

**Gavião Peixoto**

**Lins**

**Bilac**

**Batatais**

**Tabatinga**

**Boa Esperança**

**Nova Europa**

**Serra Azul**

**Araçatuba**

**Itápolis**

**Araraquara**

**Ibitinga**